



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน.....

ที่ พบ.๗๔๓๐๑/..... วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕.....

เรื่อง รายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ อบต.บางจาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายก. (ปลัด) องค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน.....

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้แจ้ง เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยแจ้งให้ทุกหน่วยงานจัดเตรียมเอกสารในส่วนของ
การนำเข้าข้อมูลจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT) การนำเข้าข้อมูลจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT) การ
เปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงาน(OIT) และการยืนยันข้อมูลโดยผู้บริหาร ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้

- (๑) แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๕
- (๒) มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข
โดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
ของหน่วยงาน
- (๓) มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่ง
สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ โดยมีรายละเอียดต่างๆเช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่
เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้
นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

พร้อมทั้งนำไฟล์เอกสารไปติดตั้งไว้เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลทางหน้า Website หลักของหน่วยงาน
เพื่อใช้ในการเชื่อมโยง URL ไปสู่แหล่งที่อยู่ของข้อมูลนั้นๆในการตอบแบบสำรวจการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะต่อไป

สำหรับการรายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ภาครัฐ ประกอบด้วยคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัว ได้แก่ ๑.การปฏิบัติหน้าที่ ๒.การใช้งบประมาณ ๓.การใช้
อำนาจ ๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖.คุณภาพการดำเนินงาน ๗.ประสิทธิภาพ
การสื่อสาร ๘.การปรับปรุงการทำงาน ๙.การเปิดเผยข้อมูล ๑๐.การป้องกันการทุจริต ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้สะท้อนให้
เห็นถึงการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สามารถใช้เป็นพื้นฐานในการวางแผนเตรียมการประเมินในรอบ
ปีงบประมาณถัดไปในการยกระดับคะแนนและคุณภาพของหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรแจ้งประชาสัมพันธ์ทุกหน่วยงานทราบพร้อมเผยแพร่ผ่าน
ช่องทาง Website : <http://www.bangchanphet.go.th> ต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวปิยดา อินทรพงษ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



ลงชื่อ.....

(นางทับทิม แก้วชิงดวง)
หัวหน้าสำนักปลัด



ลงชื่อ.....

(นางสาวลักขณา เรืองทับ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน



ลงชื่อ.....

(นายเสถียร นิลทะสิน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน



รายงานผล
การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

**การดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางจานได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมกำหนดแนวทาง มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของ
อบต.บางจาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
(๑)มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	สำนักปลัด/กองคลัง	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
(๒)ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน	(๑)ฝึกอบรมหรือประชุมพนักงานหน่วยงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน/จัดทำคู่มือฯ	สำนักปลัด	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
(๓)ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
(๔)การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน	สำนักปลัด/กองคลัง	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๕)การเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา และมีแนวทางในการ ติดต่ออย่างโปร่งใส	จัดทำประกาศไม่เรียกร้องประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่และมีการจัดทำประกาศไม่เรียกรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใดๆ	สำนักปลัด	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๖)การตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลา พร้อมทั้ง จะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ	ตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๗)เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามา มีส่วนร่วมใน การปรับปรุงการดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชน รับทราบ	สำนักปลัด	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๘)มีการมอบหมายงาน การปฏิบัติงาน รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับ คุณภาพของงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ	(๑) สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและการทำงาน (๒)ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ประชุมเรื่องความเป็นธรรมในการประเมินเพื่อเพิ่มความตระหนัก ให้กับหัวหน้างาน	สำนักปลัด/กองคลัง /กองช่าง/กองสวัสดิการฯ	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม

ในการดำเนินการติดตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นายเสถียร นิลทะสิน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน

อบรมให้ความรู้เรื่อง มาตรการการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม(ผลประโยชน์ทับซ้อน)
/มาตรการการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ/มาตรการป้องกันการรับสินบน/มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.บางจาน

ในการประชุมพนักงานประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๕

วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน





คู่มือ

การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม องค์การบริหารส่วนตำบลบางจวน อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

คำนิยามและแนวคิดเกี่ยวกับการขัดกัน ระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

ความหมายผลประโยชน์ทับซ้อน

คำว่า Conflict of Interests มีการใช้คำในภาษาไทยไว้หลายคำเช่น “ผลประโยชน์ทับซ้อน” “ผลประโยชน์ขัดกัน” “ผลประโยชน์ขัดแย้ง” หรือ “ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและ ผลประโยชน์ส่วนรวม” ถ้อยคำเหล่านี้ถือเป็นรูปแบบหนึ่งของการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ อันเป็นการกระทำ ที่ขัดต่อหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) โดยทั่วไปเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน จึงหมายถึงความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อ การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ กล่าวคือเป็นสถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตัวอยู่และได้ใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ ส่วนรวม มีหลากหลายรูปแบบไม่จำกัดว่าจะอยู่เฉพาะในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์ อื่นๆ ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สิน

ผลประโยชน์ทับซ้อน (conflict of interests)

ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการขัดกันของผลประโยชน์ (conflict of interests) คือ สถานการณ์ ที่บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งอันเป็นที่ไว้วางใจ (เช่น นักการเมือง ผู้บริหาร ทนายความ หรือผู้อำนวยการของ บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานรัฐ) เกิดความขัดแย้งขึ้นระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ทางวิชาชีพ (professional interests) อันส่งผลให้เกิดปัญหาที่เขาไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นกลาง/ไม่ลำเอียง ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น อาจส่งผลให้เกิดความไม่ไว้วางใจที่มีต่อบุคคลผู้นั้นว่าเขาจะสามารถปฏิบัติงานตามตำแหน่งให้อยู่ในครรลองของคุณธรรมจริยธรรมได้มากน้อยเพียงใด ภาษาไทยใช้อยู่ ๓ อย่าง คือ

๑. ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม

๒. ผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. ผลประโยชน์ขัดกัน ความขัดแย้ง (Conflict) สถานการณ์ที่ขัดกัน ไม่ลงรอยเป็นเหตุการณ์อันเกิดขึ้น เมื่อบุคคลไม่สามารถตัดสินใจกระทำ อย่างใดอย่างหนึ่ง ความขัดแย้งอาจเกิดขึ้นได้จากความไม่ลงรอยกันในเรื่องความคิด แนวทางปฏิบัติหรือ ผลประโยชน์ส่วนตัว (Private Interest) ผลตอบแทนที่บุคคลได้รับ โดยเห็นว่ามีความคุ้มค่าที่จะสนองตอบความต้องการของตนเองหรือของกลุ่มที่ตนเองเกี่ยวข้อง ผลประโยชน์เป็นสิ่งจูงใจให้คนเรามีพฤติกรรมต่างๆ เพื่อสนองความต้องการทั้งหลาย

ผลประโยชน์ส่วนตัว มี ๒ ประเภท คือ

๑. ผลประโยชน์ส่วนตัวที่เกี่ยวกับเงิน (pecuniary) ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มาซึ่งเงินทองเท่านั้น แต่ ยังเกี่ยวกับการเพิ่มพูนประโยชน์หรือปกป้องการสูญเสียของสิ่งที่มีอยู่แล้ว เช่น ที่ดิน หุ่น ตำแหน่งที่รับงานจาก หน่วยงาน รวมถึงการได้มาซึ่งผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ในรูปตัวเงิน เช่น สัมปทาน ส่วนลด ของขวัญ หรือของที่ แสดงน้ำใจไมตรีอื่นๆ

๒. ผลประโยชน์ที่ไม่เกี่ยวกับเงิน (non-pecuniary) เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ครอบครัว หรือกิจกรรมทางสังคม วัฒนธรรมอื่นๆ เช่น สถาบันการศึกษา สมาคม ลัทธิแนวคิด มักอยู่ใน รูปความ ลำเอียง/อคติ/เลือกที่รักมักที่ชัง และมีข้อสังเกตว่าแม้แต่ความเชื่อ/ความคิดเห็นส่วนตัวก็จัดอยู่ในประเภทนี้

ผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์สาธารณะ (Public Interest)

สิ่งใดก็ตามที่ให้ประโยชน์สูงสุดแก่กลุ่มบุคคลทั้งหลายในสังคม ผลประโยชน์สาธารณะยังหมายถึง หลักประโยชน์ต่อมวลสมาชิกในสังคม

มูลเหตุปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน ปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดจากการพัฒนาการทางการเมืองไทยเปลี่ยนไป จากเดิมที่นักการเมืองและนักธุรกิจเป็นบุคคลคนละกลุ่มกัน กล่าวคือในอดีต นักธุรกิจต้องพึ่งพิงนักการเมือง เพื่อให้ นักการเมืองช่วยเหลือสนับสนุนธุรกิจของตน ซึ่งในบางครั้งสิ่งที่นักธุรกิจต้องการนั้น มิได้รับการตอบสนองจาก นักการเมืองทุกครั้งเสมอไป นักธุรกิจก็ต้องจ่ายเงินจำนวนมากแก่นักการเมืองในปัจจุบัน นักธุรกิจจึงใช้วิธีการเข้า มาเล่นการเมืองเอง เพื่อให้ตนเองสามารถเข้ามาเป็นผู้กำหนดนโยบายและออกกฎหมายต่างๆ ในสังคมได้ และที่สำคัญคือทำให้ข้าราชการต่างๆ ต้องปฏิบัติตามคำสั่ง

ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests)

องค์กรสากล หรือ Organization for Economic Cooperation and Development (OECD) นิยามความหมายว่า เป็นความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ทับซ้อน มี ๓ ประเภท คือ

๑. ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริง (actual) มีความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และ สาธารณะเกิดขึ้น

๒. ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เห็น (perceived & apparent) เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนที่คนเห็น ว่า มีแต่จริงๆ อาจไม่มีก็ได้ถ้าจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนประเภทนี้อย่างขาดประสิทธิภาพ ก็อาจนำมาซึ่งผลเสียไม่ น้อยกว่าการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริง ข้อนี้แสดงว่าเจ้าหน้าที่ไม่เพียงแต่ จะต้องประพฤติตนอย่างมี จริยธรรมเท่านั้น แต่ต้องทำให้คนอื่นๆ รับรู้และเห็นด้วยว่าไม่ได้รับประโยชน์เช่นนั้นจริง

๓. ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เป็นไปได้ (potential) ผลประโยชน์ส่วนตนที่มีในปัจจุบันอาจจะ ทับ ซ้อนกับผลประโยชน์สาธารณะได้ในอนาคต

รูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน ๙ รูปแบบ

๑) การรับผลประโยชน์ต่างๆ เช่น การรับของขวัญจากบริษัทธุรกิจใหญ่ โรงงานอุตสาหกรรม การสนับสนุนค่าเดินทางให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ไปประชุมทั้งในและต่างประเทศ หรือหน่วยงานราชการรับเงิน บริจาคสร้างสำนักงานจากธุรกิจที่เป็นลูกค้าของหน่วยงาน หรือแม้กระทั่งในการใช้งบประมาณของรัฐเพื่อจัดซื้อ จัดจ้างแล้วเจ้าหน้าที่ได้รับของแถม หรือประโยชน์อื่นตอบแทน เป็นต้น

๒) การทำธุรกิจกับตนเอง หรือเป็นคู่สัญญา หมายถึง สถานการณ์ที่ผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะ มีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานที่ตนสังกัด ตัวอย่างเช่น การใช้ตำแหน่งหน้าที่ทำให้หน่วยงานทำสัญญาซื้อสินค้าจากบริษัทของตนเอง หรือจ้างบริษัทของตนเป็นที่ปรึกษา หรือซื้อที่ดินของตนเองในการจัดสร้าง สำนักงาน สถานการณ์เช่นนี้เกิดบทบาทที่ขัดแย้ง เช่น เป็นทั้งผู้ซื้อและผู้ขายในเวลาเดียวกัน

๓) การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งหน้าที่หรือหลังเกษียณ หมายถึง การที่บุคคลลาออกจาก หน่วยงานของรัฐ และไปทำงานในบริษัทเอกชนที่ดำเนินธุรกิจประเภทเดียวกัน เช่น ผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ของ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ลาออกจากงานราชการและไปทำงานในบริษัท โรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่

๔) การทำงานพิเศษ ในรูปแบบนี้มีได้หลายลักษณะ เช่น ผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะตั้งบริษัท ดำเนินธุรกิจ ที่เป็นการแข่งขันกับหน่วยงานหรือองค์การสาธารณะที่ตนสังกัดหรือการรับจ้างเป็นที่ปรึกษาโครงการ โดยอาศัยตำแหน่งในราชการสร้างความน่าเชื่อถือว่าโครงการของผู้ว่าจ้างจะไม่มีปัญหาติดขัดในการพิจารณา จาก หน่วยงานที่ที่ปรึกษาสังกัดอยู่

๕) การรู้ข้อมูลภายใน หมายถึง สถานการณ์ที่ผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะใช้ประโยชน์จากการรู้ ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเอง เช่น ทราบว่ามีการตัดถนนผ่านบริเวณใด ก็จะเข้าไปซื้อที่ดินนั้นในนามของ ภรรยา หรือทราบว่าจะมีการซื้อขายที่ดินเพื่อทำโครงการของรัฐก็จะเข้าไปซื้อที่ดินนั้นเพื่อเก็งกำไรและขายให้กับ รัฐในราคาที่สูงขึ้น

๖) การใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ธุรกิจส่วนตัว เช่น การนำ เครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ กลับไปใช้ที่บ้าน การนำรถยนต์ราชการไปใช้ในงานส่วนตัว

๗) การนำโครงการของรัฐลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง เช่น การที่รัฐมนตรีอนุมัติ โครงการไปลงพื้นที่หรือบ้านเกิดของตนเอง หรือการใช้งบประมาณสาธารณะเพื่อหาเสียง

๘) การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง (Nepotism) หรืออาจจะ เรียกว่า ระบบอุปถัมภ์พิเศษ เช่น การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ใช้อิทธิพลหรือใช้อำนาจหน้าที่ทำให้หน่วยงานของตนเข้า ทำสัญญากับบริษัทของพี่น้องของตน

๙) การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น เพื่อให้ เกิดประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง เช่น เจ้าหน้าที่ของรัฐ ใช้อำนาจหน้าที่ข่มขู่ผู้ได้บังคับบัญชาให้หยุดทำการ ตรวจสอบบริษัทของเครือญาติของตน

แนวทางปฏิบัติเพื่อควบคุมและป้องกันหรือลดความเสี่ยงเกี่ยวกับการขัดกัน

ระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

๑. การให้สัตยาบัน “การบริหารราชการมุ่งผลสัมฤทธิ์ ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ” การให้สัตยาบันของผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของกระทรวงอุตสาหกรรม ในการบริหาร ราชการตามบทบาทภารกิจหน้าที่รับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และปราศจากการทุจริตทุกรูปแบบ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๒. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และการรับสินบน สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ได้มีประกาศ เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตและการรับสินบน โดยให้ข้าราชการและบุคลากรทุกประเภทในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๒.๑ ปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งด้วยความโปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดเวลา

๒.๒ ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต หรือการเรียกรับสินบน โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบได้ทราบ และให้ความร่วมมือในการ ตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ การรับทรัพย์สินหรือรับประโยชน์อื่นใด จะต้องเป็นกรณีที่มีกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับ ที่ ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ของรัฐรับได้ หรือเป็นการรับโดย ธรรมเนียมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๔ ผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่ในการสนับสนุน ส่งเสริม ให้ข้าราชการและ บุคลากรในสังกัดเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต

ช่องทางการแจ้งเบาะแส

กรณีพบเห็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน ช่องทางการร้องเรียน

๑. ติดต่อด้วยตนเอง ณ ศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลบางจาน
๒. เว็บไซต์ www.bangchanphet.go.th หัวข้อ “รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์”
๓. ไปรษณีย์ปกติ (จดหมาย/เอกสาร)
๔. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) abtbaggan@gmail.com
๕. โทรศัพท์ ๐๓๒-๗๗๐๐๐๕ /โทรสาร ๐๓๒-๗๗๐๐๐๕ ต่อ ๑๕

นายเสถียร นิลทะสิน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน

มอบหมายให้ นางสาวลักขณา เรืองทับ ปลัด อบต.บางจาน

ให้ความรู้กับพนักงานส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ อบต.บางจาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางจาน



นายเสถียร นิลทะสิน นายกองค้การบรหการส่วนต่าบบางจางน
มอบหมายงานการปฏิบัติงานรวมถึงแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับ
คุณภาพของงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ
วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบรหการส่วนต่าบบางจางน

